

Walter Keim

Vi viser til din begjæring om innsyn datert 26. april 2017.

Du er blitt innvilget full tilgang til dokumentet 16/41592-2 – Tilbakemelding på betenkning - Oppfølging av innsynsbegjæringer.

Vennlig hilsen

Marianne Høiklev Tengs e.f.
avdelingsdirektør

HelseDirektoratet

Avdeling arkiv og forvaltningsstøtte

Marianne Høiklev Tengs, tlf.: +4792839229

Postboks 7000 St. Olavs plass, 0130 Oslo • Besøksadresse: Universitetsgata 2, Oslo, • Tlf.: 810 20 050

Faks: 24 16 30 01 • Org.nr.: 983 544 622 • postmottak@helsedir.no • www.helseDirektoratet.no

Til: Kathrine Egeland, Avdeling psykisk helse og rus

Kopi: Daniel Tjus Andersen, Avdeling arkiv og forvaltningsstøtte; Øyvind Giæver, Avdeling levekår og helse; Gitte Huus, Avdeling psykisk helsevern og rus; Jan Arild Lyngstad, Divisjon utvikling og digitalisering

Dato: 26.01.2017

Saknr.: 16/41592-2

Fra: Avdeling arkiv og forvaltningsstøtte

Saksbehandler:

Ansvarlig: <skriv navn>

Notat

Tilbakemelding på betenkning - Oppfølging av innsynsbegjæringer

Vi viser til notat datert 19.12.2016 ang håndtering av innsynsbegjæringer som mottas i Helsedirektoratet.

Avdeling arkiv og forvaltningsstøtte arbeider ikke med en betenkning vedrørende innsynsbegjæringer mottatt av Normal Norge og andre slik det står nevnt i notatet. Vi veileder direktoratets saksbehandlere og ledere i hvordan slike begjæringer håndteres, og ved behov bidrar vi i vurdering av om innsyn kan gis basert på gjeldende lovverk. Avdelingen har ingen juridisk kompetanse, men baserer seg på erfaring og kunnskap om blant annet offentleglova og forvaltningsloven.

En vurdering av hva som kan betegnes som sjikane etc. kan derfor ikke vi gjøre, men vi kan eventuelt bidra i et internt arbeid sammen med jurister og eventuelt andre relevante ressurser for å lage retningslinjer.

Avdeling arkiv og forvaltningsstøtte er ansvarlig for at dokumentasjon som lagres i 360 håndteres forsvarlig ut fra arkivlov og tilhørende forskrift, og vi skjermer også opplysninger ved publisering på www.oep.no i henhold til regelverk som omhandler blant annet sensitive personopplysninger. Vurderingen av hva det kan gis innsyn i må gjøres av ansvarlig saksbehandler i hvert enkelt tilfelle, eventuelt i samråd med leder eller andre.

Innsynsmodulen som ble innført i november 2016 har gjort det enklere å ekspedere innsyn i saker hvor det gis fullt innsyn eller avslag. Der hvor det gis delvis avslag er det mer kompliserte rutiner hvor arkivet bistår ved ekspedering. Vi har dessverre ikke mulighet til å

bistå utover dette i den praktiske håndteringen av innsynsbegjæringer, da forutsetningen ved å investere i innsynsmodulen var å frigjøre ressurser til andre oppgaver i avdelingen.

Vi kan for øvrig opplyse om at det arbeides med å etablere en ny løsning for OEP i regi av Difi. Den nye løsningen har som mål at dokumenter som ikke inneholder sensitive opplysninger blir løpende publisert i fulltekst. Dette antar man vil gi en kraftig reduksjon i antallet innsynsbegjæringer forvaltningen mottar.